MIT010

Validação de Etapa

DD/MM/AAAA

# Dados Gerais

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Nome do Cliente: | Código do Cliente: |
| Nome do Projeto: | Nº do Projeto: |
| N° Contrato: | Produto: |
| Data: | Assunto: |
| Gerente/Coordenador Projeto: | Assinatura: |

Informo que foram concluídas as <etapas> das atividades e rotinas relacionadas, estando o usuário apto para utilizar os processos referentes à frente XXXXXXX.

As etapas podem ser: Capacitação, Parametrização, Testes, Acompanhamento.

Esse documento deverá servir como check point de realização de uma etapa.

Preencher de acordo com os “entregáveis” definidos no início do projeto.

# Processos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código do Processo** | **Nome do Processo** | **Data de Validação** | **Nome / Assinatura do Usuário Chave** | **Nome / Assinatura do Analista de Implementação** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Observações |
|  |

Sendo assim, declaro validados e aceitos os processos, os quais se encontram em conformidade com o solicitado.

# Aprovação

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aprovador por** | **Assinatura** | **Data** |
| <Nome e Função> |  | **\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_** |